

Соглашение №3

О взаимодействии между Администрацией сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области и Открытым акционерным обществом ОАО «Предприятие ЖКХ «Шарапово»

«01» января 2017г

Администрация сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице Руководителя Администрации сельского поселения Часцовское Панфилова М.М. действующего на основании Устава, с одной стороны и ОАО «Предприятие ЖКХ «Шарапово», в лице Генерального директора Каштанова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Предприятие», с другой стороны заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон по реализации положений Жилищного кодекса Российской Федерации, Решения Совета депутатов сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области от 21.02.2017г № 3/35 о изменении начисления за пользование жилых помещений в размере 8,65 руб/кв.м.в месяц.

1.2.Сотрудничество сторон будет осуществляться на основе федерального законодательства и законодательства Московской области, а также настоящего Соглашения. В ходе сотрудничества Стороны действуют исключительно в пределах своей компетенции, определяемой соответствующими нормативными правовыми актами.

2.Оплата услуг.

2.1.Стоимость Услуг Общества по начислению,сбору,обработке,перечислению платы за пользование жилым помещением (плата за наем) с нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и другим договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда (далее-плата за наем),включению сведений об их размере в платежный документ и доставке платежных документов в размере 2(двух) процентов,с учетом НДС, от суммы взносов на капитальный ремонт поступивших на счет Администрации.

2.2.Оплата вознаграждения производится ежемесячно по выставленному Обществом счету в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Сторонами акта оказанных работ за соответствующий месяц.

2.3.В случае не подписания Администрацией Акта оказанных услуг и не представления мотивированного отказа от его подписания, оплата вознаграждения Общества производится в течение 5(пяти) рабочих дней после истечения срока,указанного в пункте 2.6 настоящего Соглашения.

2.4.Датой исполнения обязательств Администрации по оплате считается

дата списания денежных средств с расчетного счета Администрации.

2.5. В дату направления Администрации Отчета по сбору и перечислению платы за наем Общество передает Администрации два экземпляра подписанного со стороны Общества Акта оказанных услуг.

2.6. Администрация в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от общества двух экземпляров Акта оказанных услуг, в случае отсутствия замечаний со своей стороны, подписывает указанные Акты и возвращает один экземпляр данного Акта Обществу, либо, в случае наличия замечаний со своей стороны, предоставляет Обществу письменный мотивированный отказ от подписания акта оказанных услуг с указанием перечня замечаний.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Администрация обязуется :

3.1.1. Предоставлять Обществу сведения об общей расчетной площади жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования сельское поселение Часцовское Одинцовского муниципального образования «сельское поселение Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области»

3.1.2. Письменно предоставлять Обществу информацию об изменениях сведений, указанных в пункте 3.1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты таких изменений.

3.1.3. Выдать по письменному запросу Общества доверенность на право представлять интересы Администрации в суде по взысканию задолженности и процентов (пени).

3.1.4. Предоставлять Обществу иную необходимую информацию в рамках исполнения настоящего Соглашения.

3.2. Общество обязуется:

3.2.1. Производить начисления за пользование жилых помещением (плата за наем) нанимателям жилых помещений, указанных в пункте 3.1.1. настоящего Соглашения.

3.2.2. Включать в платежный документ, на основании которого вносится плата за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги, сведения о размере платы за пользование жилым помещением (плата за наем)

3.2.3. Доставлять платежные документы нанимателям жилых помещений.

3.2.4. Обрабатывать поступившие денежные средства оплаты за пользование жилым помещением (плата за наём) от нанимателей.

3.2.5. Не реже одного раза в 10 (Десять) рабочих дней перечислять средства уплаченные нанимателями за пользование жилым помещением (плата за наём), на счет Администрации, указанный в разделе 9 настоящего Соглашения.

3.2.6. Ежемесячно, до 20 числа, следующего за отчетным, предоставлять Администрации в письменной форме сведения по сбору и перечислению денежных средств за пользование жилым помещением (плата за наём)

3.2.7. Осуществлять претензионно-исковую работу с целью сбора и взыскания задолженности по взносам нанимателей за пользование жилым помещением (плата за наём).

3.3. Стороны обязуются:

3.3.1. Не реже одного раза в квартал, а также по мере необходимости, расчетов с осуществлять сверку расчетов с оформлением двухстороннего акта сверки.

4. Срок действия Соглашения и порядок изменения его условий.

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и распространяется на правоотношения с 01 января 2017 года и действует до 31 декабря 2017 года. Соглашение считается пролонгированным на 1 (Один) год, если за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока его действия ни одна из Сторон не заявит о его прекращении или изменении, либо заключении нового.

4.2. Стороны имеют право вносить изменения и дополнения в настоящее Соглашение, которые оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью Соглашения.

5. Форс-мажорные обстоятельства

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Соглашению, если оно явилось следствием природных явлений, действий объективных внешних факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы, на время действия этих обстоятельств если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Соглашения.

6. Ответственность за неисполнение соглашения

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Установление факта ненадлежащего взаимодействия и сотрудничества одной из сторон является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения, письменно уведомив об этом другие стороны не позднее, чем за 30 (Тридцать) дней до даты расторжения Соглашения.

7. Разрешение споров между сторонами.

7.1. В случае возникновения споров Стороны обязуются принять все меры для их разрешения путем переговоров.

7.2. При не достижении согласия споры разрешаются в соответствии с законодательством.

8. Иные условия

8.1. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего Соглашения должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

8.2. Настоящее Соглашение составлено в 2(Двух) экземплярах ,по одному для каждой из Сторон ,которые имеют равную юридическую силу.

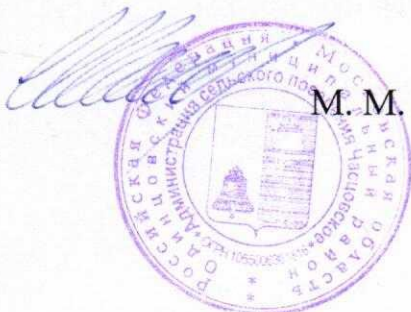
9. Реквизиты сторон

Администрация сельского поселения
Часцовское Одинцовского
Муниципального района МО
Юридический адрес:
МО, Одинцовский район, пос. Часцы,
стр.20
ИНН 5032139572
КПП 503201001
УФК по МО Администрация
сельского поселения Часцовское
л/с 03323031031
Отделение 1 Москва 705г. Москва,
р/с 40204810900000002445
БИК 044583001

ОАО «Предприятие ЖКХ
«Шарапово»
ИНН 5032199902
КПП 503201001
Юридический адрес:
143039, Одинцовский р-он
с.Шарапово, д.19
к/с 30101810745250000659
БИК 044525659
р/с 40702810400450000636
ПАО «Московский
Кредитный банк» г.Москва

10. Подписи сторон

Руководитель Администрации
сельского поселения Часцовское
Одинцовского муниципального района
Московской области



М. М. Панфилов

Руководитель предприятия
Генеральный директор
ОАО «Предприятия ЖКХ
«Шарапово»



С. А. Каштанов

Приложение 1

не более 40 000,00 (Сорок тысяч рублей 00 копеек) на 2017 год

Подписи сторон

Руководитель Администрации
сельского поселения Часцовское
Одинцовского муниципального района
Московской области



М. М. Панфилов

Руководитель предприятия
Генеральный директор
ОАО «Предприятия ЖКХ
«Шарапово»



С. А. Каштанов

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
к Соглашению 3 от 01.01.2017 г**

Московская область Одинцовского района

п. Часцы

« 06 » февраля 2017г.

Администрация сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в лице Руководителя Панфилова Михаила Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация», с одной стороны и ОАО «Предприятие ЖКХ Шарапово», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице руководителя Каштанова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемое Стороны, совместно заключили дополнительное соглашение о нижеследующем.

В разделе 9. «Адреса и банковские реквизиты сторон» Соглашения, банковские реквизиты Администрации изложить в следующей редакции:

9. Адреса и банковские реквизиты Администрации

Администрация Администрация сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области Адрес: 143060, Московская область, Одинцовский район, п. Часцы, стр. 20 ОГРН 1055006361816 ИНН 5032139572 КПП 503201001 р/с 40204810145250002445 в ГУ Банка России по ЦФО (Администрация сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района, л/с 03323031031 БИК 044525000 Телефон: 8(495)646-80-23 E-mail: aspch@mail.ru
--

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.
Срок действия соглашения с 06 февраля 2017 г по 31 декабря 2017 года. Составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Во всем, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением № 3 от 01.01.2017 года.

 Руководитель Администрации сельского поселения Часцовское _____ М. П. М.М. Панфилов	 Генеральный директор _____ М. П. С.А. Каштанов
--	--

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 2
к Соглашению 3 от 01.01.2017 г**

Московская область Одинцовского района

п. Часцы

« 06 » февраля 2017г.

Администрация сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области в лице Руководителя Панфилова Михаила Михайловича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Администрация», с одной стороны и ОАО «Предприятие ЖКХ Шарипово», именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице руководителя Каштанова Сергея Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемое Стороны, совместно заключили дополнительное соглашение о нижеследующем.

В разделе 9 . «Адреса и банковские реквизиты сторон» Соглашения, банковские реквизиты Администрации изложить в следующей редакции:

9. Адреса и банковские реквизиты Администрации

<p>Администрация Администрация сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района Московской области Адрес: 143060, Московская область, Одинцовский район, п. Часцы, стр. 20 ОГРН 1055006361816 ИНН 5032139572 КПП 503201001 р/с 40204810145250002445 в ГУ Банка России по ЦФО (Администрация сельского поселения Часцовское Одинцовского муниципального района, л/с 03323031031 БИК 044525000 Телефон: 8(495)646-80-23 E-mail: aspch@mail.ru</p>
--

2. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания.
Срок действия соглашения с 06 февраля 2017 г по 31 декабря 2017 года. Составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Во всем, что не предусмотрено настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются Соглашением № 3 от 01.01.2017 года.

<p>Руководитель Администрации сельского поселения Часцовское  М. П. М.М. Панфилов</p> 	<p>Генеральный директор  М. П. С.А. Каштанов</p> 
--	---